

RESOLUCION N° 122-2017-INVERMET-SGP

Lima, 24 OCT 2017

VISTO:

El Informe N° 128-2017-INVERMET-OAF de la Oficina de Administración y Finanzas, el Memorandum N° 022-2017-INVERMET-OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto, el Informe N° 029-2017-INVERMET-OAF/AP del Especialista en Personal y el Informe N° 155-2017-INVERMET-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica, sobre aprobación del Presupuesto Analítico de Personal del año 2017 del INVERMET; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, creado por el Decreto Ley N° 22830, habiendo aprobado su Reglamento a través del Acuerdo N° 083 del Concejo Metropolitano de Lima, que le reconoce su personería jurídica y autonomía administrativa, económica y técnica;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 19 del Acuerdo N° 083, el Secretario General Permanente es el funcionario administrativo de mayor jerarquía del INVERMET y conforme lo dispone el literal b) del artículo 20° de dicha norma, concordado con lo establecido en el artículo 19° del Reglamento de Organización y Funciones – ROF del INVERMET, aprobado con Resolución N° 009-2011-CD, dicha autoridad, tiene la función de conducir la marcha administrativa, económica y financiera de INVERMET, de acuerdo con las normas que le señale el Comité Directivo;

Que, mediante la Resolución N° 123-2016-INVERMET-SGP de fecha 30.12.2016, se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA correspondiente al Año Fiscal 2017, del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, por un monto de S/ 195'019,185.00;

Que, el inciso 6.1 del numeral 6° de la Directiva N° 001-82-INAP-DNP denominada "Directiva para la formulación del Presupuesto Analítico de Personal – PAP en las Entidades del Sector Público", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 019-82-INAP-DIGESNAP del 08.02.1982, establece que los Presupuestos Analíticos de Personal – PAP tendrán vigencia de acuerdo con lo que determinen las disposiciones legales en materia presupuestal y de remuneraciones para cada periodo;

Que, el Artículo IX del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 28411, aprobado por el Decreto Supremo N° 304-2012-EF, establece que el Presupuesto del Sector Público tienen vigencia anual y coincide con el año calendario;





Que, el inciso 6.1 del numeral 6° de la Directiva N° 001-82-INAP-DNP citado precedentemente, establece que el Presupuesto Analítico de Personal, será aprobado por el Titular del Pliego Presupuestal o el funcionario a quien delegue en forma expresa dicha competencia;

Que, el Especialista de Personal a través del Informe N° 029-2017-INVERMET-OAF/AP de fecha 06.02.2017, propone el Presupuesto Analítico de Personal - PAP del Fondo Metropolitano de Inversiones, para el año fiscal 2017, como documento de gestión Institucional, que contiene la estimación anual del monto de las remuneraciones del personal de la Entidad, cuantificada en base al Cuadro de Asignación de Personal –CAP vigente que contiene 70 plazas, de las cuales 30 se encuentran presupuestadas por un monto anual de S/ 3'340,056.68;

Que, con el Memorándum N° 022-2017-INVERMET-OPP de fecha 09.02.2017, la Oficina de Planificación y Presupuesto, precisa que las partidas para la atención del Presupuesto Analítico de Personal propuesto, se encuentra previsto en el Presupuesto Institucional de Apertura 2017 – PIA, aprobado por la Resolución N° 123-2016-INVERMET-SGP, en la Genérica del Gasto 2.1 Personal y Obligaciones Sociales, que cubre la asignación total del Presupuesto Analítico de Personal, por la suma de S/ 3'340,056.68, para el año fiscal 2017, por lo que cuenta con financiamiento;

Que, la Oficina de Administración y Finanzas, a través del Informe N° 128-2017-INVERMET-OAF de fecha 06.10.2017, manifiesta que el Presupuesto Analítico de Personal – PAP del año 2017, constituye un documento de gestión técnico-administrativo, que contiene la estimación anual del monto de remuneraciones del personal del INVERMET, que comprende al personal sujeto al Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728, determinado en función al Cuadro de Asignación de Personal – CAP vigente, por lo que solicita su aprobación;

Que, teniendo en cuenta la periodicidad y vigencia anual del Presupuesto del Sector Público y la disposición del inciso 6.1 del numeral 6° de la Directiva N° 001-82-INAP-DNP que establece que los Presupuestos Analíticos de Personal, tendrán vigencia de acuerdo con lo que determinen las disposiciones legales en materia presupuestal y de remuneraciones para cada periodo, corresponde aprobar el Presupuesto Analítico de Personal del INVERMET para el año 2017, el cual debe formalizarse a través de una resolución del titular de la Entidad;

Con el visado de la Oficina de Administración y Finanzas, de la Oficina de Planificación y Presupuesto y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

En aplicación del inciso 6.8 del numeral 6° de la Directiva N° 001-82-INAP-DNP y de acuerdo con las facultades conferidas por los artículos 19° y 20° del Reglamento de INVERMET. Aprobado por el Acuerdo N° 083 del Concejo Metropolitano de Lima;





SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar, el Presupuesto Analítico de Personal del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET”, para el año 2017, por un monto de S/ 3’340,056.68, de acuerdo al detalle que corre en el Anexo adjunto, que forma parte integrante de la presente resolución.



Artículo Segundo.- Poner la presente resolución en conocimiento de la Oficina de Administración y Finanzas y el Responsable de Personal, para su conocimiento y fines.

Artículo Tercero.- Encargar al responsable de la página Web la publicación de la presente Resolución, en el portal web institucional www.invermet.gob.pe.



Regístrese y Comuníquese



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
Fondo Metropolitano de Inversiones INVERMET

ING. GUILLERMO GONZALES CRIOLLO
Secretario General Permanente



PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL 2017

Nº	Unidad Orgánica / Cargo Estructural	INGRESOS MENSAJERILES					Total Mensual	Total Anual	Gratificación por Fiestas Patrias y Navidad	Beneficiarios Leyes 29051 y 30334	TOTAL INGRESOS ANUAL	AFORTES Y BENEFICIOS SOCIALES			PRESUPUESTO ANUAL
		Ingreso AFP 10.23%	Ingreso AFP 3%	Ingreso SVP 3.3%	Asignación Familiar	Beneficio por Retiro						Seguro Vida Ley	Canasta de Navidad	C.T.S. Anual	
1	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	5,000.00	0.00	0.00	85.00	9,885.00	168,020.00	18,170.00	1,635.00	137,625.00	9,811.80	420.00	10,559.17	188,655.27	
2	Asesista	5,000.00			85.00	5,085.00	10,170.00	1,105.00	315.00	71,105.00	5,461.00	420.00	5,881.00	88,940.00	
3	Chofer	2,400.00			85.00	3,450.00	34,050.00	5,676.00	1,014.00	42,650.00	3,065.00	340.50	3,310.00	49,360.00	
4	Chofer	3,000.00		41.22	85.00	3,450.00	41,788.00	6,954.00	600.00	53,473.00	3,760.80	420.00	4,382.59	61,136.13	
5	Auxiliar	1,200.00			85.00	2,065.00	24,785.00	4,103.00	371.00	31,000.00	2,230.20	420.00	2,463.17	36,308.87	
	Total SVP	21,224.00	0.00	41.22	255.00	22,555.22	270,662.84	45,110.44	4,059.84	341,057.02	24,559.64	2,100.00	26,314.42	394,837.31	
6	OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	3,950.00			85.00	4,035.00	55,335.24	9,223.04	630.00	63,847.36	4,603.44	420.00	5,023.11	80,691.28	
	Total OCI	3,950.00	0.00	0.00	85.00	4,035.00	55,335.24	9,223.04	630.00	69,347.35	4,950.44	420.00	5,390.11	80,691.28	
7	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	7,000.00			85.00	7,085.00	85,020.00	14,170.00	1,275.00	107,465.00	7,651.80	420.00	8,265.83	128,832.93	
8	Asistente Administrativo	3,612.00			85.00	3,697.00	47,484.00	7,914.00	712.00	59,722.00	4,273.56	420.00	4,616.50	69,507.16	
9	Abogado	7,912.00			85.00	8,037.00	104,304.00	17,417.45	1,567.00	131,401.33	9,405.44	420.00	10,165.05	152,432.62	
10	Abogado (*)	6,028.00			85.00	6,113.00	72,240.00	12,040.00	1,333.00	81,303.00	6,501.60	420.00	7,023.33	106,344.53	
	Total OAJ	24,544.00	0.00	0.00	170.00	25,701.74	309,248.53	51,541.48	4,609.73	379,973.09	27,932.40	1,510.00	30,065.05	451,071.24	
11	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	7,000.00			85.00	7,085.00	85,020.00	14,170.00	1,275.00	107,465.00	7,651.80	420.00	8,265.83	128,832.93	
12	Espes. en Planificación y Presupuesto	8,000.00			85.00	8,085.00	107,340.00	17,890.00	1,910.00	135,440.00	9,560.50	420.00	10,345.83	157,029.93	
13	Asistente	4,300.00			85.00	4,385.00	58,450.00	9,141.82	4,300.00	73,363.30	5,250.58	420.00	5,672.73	85,317.30	
	Total DPP	19,300.00	106.43	0.00	170.00	20,300.91	250,810.92	41,801.82	3,762.16	316,214.90	22,572.98	1,200.00	24,384.40	368,100.19	
14	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	7,300.00			85.00	7,385.00	85,020.00	14,170.00	1,275.00	107,465.00	7,651.80	420.00	8,265.83	128,832.93	
15	Jefe de Oficina	3,612.00			85.00	3,697.00	40,504.00	8,034.00	3,612.00	60,927.56	4,365.36	480.00	4,715.67	69,691.07	
16	Asistente Administrativo	8,000.00			85.00	8,085.00	107,340.00	17,890.00	1,910.00	135,440.00	9,660.50	420.00	10,435.83	157,029.93	
17	Area de Logística	8,532.80			85.00	8,617.80	102,993.00	17,165.00	1,544.00	130,266.00	9,269.42	420.00	10,013.27	149,889.59	
18	Area de Personal	5,020.00			85.00	5,105.00	76,380.00	12,730.00	1,145.00	96,275.00	6,874.23	420.00	7,425.83	111,759.83	
	Total DAF	33,814.80	0.00	0.00	170.00	35,019.80	430,237.90	70,039.60	6,303.56	530,395.95	37,821.38	2,922.24	40,935.43	618,496.63	
19	GERENCIA DE PROYECTOS	7,000.00			85.00	7,085.00	85,020.00	14,170.00	1,275.00	107,465.00	7,651.80	420.00	8,265.83	128,832.93	
20	Gerente	3,612.00			85.00	3,697.00	47,484.00	7,914.00	712.00	59,722.00	4,273.56	420.00	4,616.50	69,507.16	
21	Ingeniero C.V.	7,400.00			85.00	7,485.00	98,040.00	16,340.00	1,470.00	122,590.00	8,629.40	420.00	9,119.67	145,345.27	
22	Arquitecto	6,000.00			85.00	6,085.00	74,000.00	13,030.00	1,100.00	94,000.00	5,025.00	420.00	5,445.00	104,445.00	
23	Economista	4,128.00			85.00	4,213.00	55,950.24	9,325.04	839.25	70,262.53	5,025.52	420.00	5,445.00	81,037.10	
24	Asistente	4,300.00			85.00	4,385.00	58,450.00	9,141.82	4,300.00	73,363.30	5,250.58	420.00	5,672.73	85,317.30	
25	Asistente	4,200.00			85.00	4,285.00	55,500.00	9,917.20	4,550.00	74,517.20	5,353.32	420.00	5,753.07	86,768.00	
	Total GP	42,200.00	643.55	0.00	426.00	45,070.55	547,278.95	91,213.16	8,209.18	688,961.39	49,255.11	4,622.99	53,207.63	789,956.63	
26	GERENCIA DE SUPERVISION DE CONTRATOS	7,000.00			85.00	7,085.00	85,020.00	14,170.00	1,275.00	107,465.00	7,651.80	420.00	8,265.83	128,832.93	
27	Gerente	3,612.00			85.00	3,697.00	40,504.00	8,034.00	3,612.00	60,927.56	4,365.36	480.00	4,715.67	69,691.07	
28	Asistente Administrativo	8,000.00			85.00	8,085.00	107,340.00	17,890.00	1,910.00	135,440.00	9,660.50	420.00	10,435.83	157,029.93	
29	Especialista (*)	6,600.00			85.00	6,685.00	83,200.00	15,430.00	1,540.00	100,150.00	6,290.00	420.00	6,710.00	113,290.00	
30	Especialista	6,890.00			85.00	6,975.00	87,720.00	14,920.00	1,315.00	110,535.00	7,095.00	420.00	7,515.00	121,570.00	
	Total GSC	34,092.00	143.22	0.00	340.00	36,575.22	435,070.24	75,513.04	6,526.17	548,699.45	39,157.04	2,468.58	42,200.00	634,834.35	
	TOTAL	100,390.00	1,340.84	433.43	1,015.00	102,720.27	1,208,055.48	201,442.58	34,329.63	1,544,818.09	101,078.97	14,150.83	12,600.00	1,700,637.99	

(*) Fijos presupuestales que no están ocupados y son las siguientes: 1) Asignado en la Oficina de Administración y Finanzas y 3) Especialista en la Gerencia de Supervisión de Contratos

