

**RESOLUCIÓN N° 051 -2019-INVERMET-SGP**

Lima, **19 JUN. 2019**

**VISTOS:** El Informe N° 001-2019-INVERMET-COMITÉ/PDP-ANUAL y el Acta de Validación de Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), ambos del Comité de Planificación de la Capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas del Fondo Metropolitano de Inversiones (INVERMET), el Informe N° 053-2019-INVERMET-OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto y el Informe N° 0094-2019-INVERMET-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025, Decreto Legislativo que aprueba normas de capacitación y rendimiento para el sector público, se establecen las reglas para la capacitación y evaluación del personal al servicio del Estado, correspondiéndole a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de capacitación para el Sector Público, como parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos;

Que, conforme al artículo 2 del citado Decreto Legislativo N° 1025, la capacitación en las entidades públicas tiene como finalidad el desarrollo profesional, técnico y moral del personal que conforma el sector público y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 3 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010 PCM, establece que la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a SERVIR de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP), el cual deberá contener los objetivos generales de desarrollo de las personas, vinculados con los instrumentos de gestión multianual con que cuente la Entidad, y tendrán una vigencia de cinco (5) años;

Que, adicionalmente, el indicado artículo refiere que cada año, las entidades deberán presentar a SERVIR su PDP anualizado, detallando el planeamiento de la implementación de acciones para el desarrollo de las personas de la entidad, debiendo remitirse el indicado Plan a SERVIR en los treinta (30) primeros días calendario del año;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se aprueba la Directiva denominada “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, cuyo literal b) de su numeral 6.4.1.1 establece que el Comité de Planificación de la Capacitación tiene, entre otras, la función de validar el PDP elaborado por la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces, previo a la aprobación del Titular de la Entidad;

Que, el Comité de Planificación de la Capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas del Fondo Metropolitano de Inversiones (INVERMET), designado con Resolución N° 032-2019-INVERMET-SGP, ha validado mediante “Acta de Validación de PDP” del 23 de mayo de 2019 el referido Plan del año 2019 del INVERMET, propuesto por el Responsable del Área de Personal de la Oficina de Administración y Finanzas, siendo necesaria su aprobación;



Que, la Oficina de Planificación y Presupuesto con Informe N° 053-2019-INVERMET-OPP emite opinión favorable respecto a la disponibilidad presupuestaria prevista en la partida Genérica del Gasto 2.3 Bienes y Servicios, Específica 2.3.2.07.03 Servicio de Capacitación y Perfeccionamiento para atender el Plan de Desarrollo de las Personas del año 2019 del INVERMET;

Con los vistos de la Oficina de Administración y Finanzas, de la Oficina de Planificación y Presupuesto y de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1025, Decreto Legislativo que aprueba normas de capacitación y rendimiento para el sector público, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM; el Reglamento del Fondo Metropolitano de Inversiones (INVERMET), aprobado por Acuerdo de Consejo N° 083; la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, que aprueba Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”; y, el Reglamento de Organización y Funciones del INVERMET, aprobado por Resolución N° 009-2011-CD;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar el Plan de Desarrollo de la Personas al Servicio del Estado (PDP), correspondiente al año 2019, del Fondo Metropolitano de Inversiones (INVERMET), el mismo que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2.-** Disponer que la Oficina de Administración y Finanzas adopte las acciones de capacitación previstas en el PDP para el año 2019, así como el seguimiento y evaluación de las mismas; y remita el citado Plan a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR y a la dirección de correo electrónico: [pdp@servir.gob.pe](mailto:pdp@servir.gob.pe).

**Artículo 3.-** Publicar la presente Resolución y el PDP, correspondiente al año 2019, del INVERMET en el Portal de Transparencia Estándar del INVERMET ([www.invermet.gob.pe](http://www.invermet.gob.pe)).

**Regístrese y comuníquese.**

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Fondo Metropolitano de Inversiones INVERMET

.....  
**ALVARO DIAZ BEDREGAL**  
Secretario General Permanente





MATRIZ PDP 2019

N°	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	Costos Directos	Costos Indirectos	MONTO TOTAL
1	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE / ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL/OFCINA DE ASESORIA JURIDICA	VARIOS	VARIOS	8	A3	LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 1,800.00	S/. 0.00	S/. 14,400.00
2	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	20	A1	SIAF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	SIN COSTO	S/. 0.00	S/. 0.00
3	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	VARIOS	VARIOS	2	B1	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 1,500.00	S/. 0.00	S/. 3,000.00
4	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	VARIOS	VARIOS	4	H3	MICROSOFT OFFICE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 500.00	S/. 0.00	S/. 2,000.00
5	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	VARIOS	VARIOS	2	H3	SECRETARIADO Y ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN ENTIDADES PUBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 4,100.00	S/. 0.00	S/. 8,200.00
6	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	VARIOS	VARIOS	3	B5	GESTIÓN DE RIESGOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 1,615.00	S/. 0.00	S/. 4,845.00
7	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	1	PERSONAL	1		PROGRAMA DE ALTA GERENCIA	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 10,000.00	S/. 0.00	S/. 10,000.00
8	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	86	B2	TALLER DE HABILIDADES BLANDAS (COMUNICACIÓN EFECTIVA, INTELIGENCIA EMOCIONAL, LIDERAZGO, TRABAJO EN EQUIPO, NEGOCIACION)	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 130.00	S/. 0.00	S/. 11,180.00
9	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE CONTABILIDAD	VARIOS	VARIOS	2	A2	INVERSIÓN PÚBLICA-PRIVADA, ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS Y OBRAS POR IMPUESTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 1,200.00	S/. 0.00	S/. 2,400.00
10	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE TESORERIA	VARIOS	VARIOS	4		SISTEMAS ADMINISTRATIVOS GUBERNAMENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 800.00	S/. 0.00	S/. 3,200.00
11	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE TESORERIA	VARIOS	VARIOS	3		ELABORACION DE FLUJO DE CAJA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 400.00	S/. 0.00	S/. 1,200.00
12	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VARIOS	VARIOS	9	D3	INGENIERIA ESTRUCTURAL, SISMICA Y PUENTES	FORMACIÓN LABORAL	CONGRESO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 390.00	S/. 0.00	S/. 3,510.00
13	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VARIOS	VARIOS	2	D3	INSTALACIONES DE GAS NATURAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 3,100.00	S/. 0.00	S/. 6,200.00
14	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VARIOS	VARIOS	5	A2	ESTRUCTURACIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS CON PARTICIPACIÓN PÚBLICO PRIVADA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 750.00	S/. 0.00	S/. 3,750.00
15	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VARIOS	VARIOS	6	J5	SUPERVISIÓN EFICAZ	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 350.00	S/. 0.00	S/. 2,100.00
16	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VARIOS	VARIOS	15	D3	INFRAESTRUCTURA VIAL Y TRANSPORTE	FORMACIÓN LABORAL	CONGRESO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 390.00	S/. 0.00	S/. 5,850.00
17	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	VARIOS	VARIOS	2	C1	DERECHO PROCESAL CIVIL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 2,100.00	S/. 0.00	S/. 4,200.00
18	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	10	A2	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA - INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	SIN COSTO	S/. 0.00	S/. 0.00
19	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	4	A1	PEI Y POI	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 300.00	S/. 0.00	S/. 1,200.00
20	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	4	A2	GESTION POR RESULTADOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 3,500.00	S/. 0.00	S/. 14,000.00
21	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	4	B5	CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 600.00	S/. 0.00	S/. 2,400.00
22	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	1	PERSONAL	1	B3	REDES DE DATOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III	S/. 3,500.00	S/. 0.00	S/. 3,500.00
23	GERENCIA DE PROYECTOS	VARIOS	VARIOS	9	A3	LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y REGLAMENTO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 3,100.00	S/. 0.00	S/. 27,900.00
24	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE/GERENCIA DE PROYECTOS	VARIOS	VARIOS	4	B1	GESTION PUBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 1,000.00	S/. 0.00	S/. 4,000.00
25	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/AREA DE PERSONAL/OFCINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	13	A1	SIAF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 500.00	S/. 0.00	S/. 6,500.00
26	GERENCIA DE PROYECTOS/OFCINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	6	A2	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA - INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 2,500.00	S/. 0.00	S/. 15,000.00
27	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	VARIOS	VARIOS	2	A2	INVERSIÓN PÚBLICA-PRIVADA, ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS Y OBRAS POR IMPUESTOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 1,250.00	S/. 0.00	S/. 2,500.00
28	SECRETARIA GENERAL PERMANENTE	VARIOS	VARIOS	2	D3	REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 1,000.00	S/. 0.00	S/. 2,000.00
29	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	VARIOS	VARIOS	3	B5	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 1,800.00	S/. 0.00	S/. 5,400.00
30	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE CONTABILIDAD	VARIOS	VARIOS	3	A4	TRIBUTACIÓN LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 650.00	S/. 0.00	S/. 1,950.00
31	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE CONTABILIDAD	VARIOS	VARIOS	4	A2	PROCEDIMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 650.00	S/. 0.00	S/. 2,600.00
32	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS AREA DE PERSONAL	VARIOS	VARIOS	3	B2	LEGISLACION LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 900.00	S/. 0.00	S/. 2,700.00

**MATRIZ PDP 2019**

N°	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	Costos Directos	Costos Indirectos	MONTO TOTAL
33	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	125	B2	HERRAMIENTAS DE COACHING : COACHING INDIVIDUAL Y COACHING DE EQUIPOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 165.00	S/. 0.00	S/. 20,625.00
34	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE TESORERIA	VARIOS	VARIOS	3	A2	INVERSIÓN PÚBLICA-PRIVADA, ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS Y OBRAS POR IMPUESTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 1,100.00	S/. 0.00	S/. 3,300.00
35	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AREA DE TESORERIA	VARIOS	VARIOS	4		ACTUALIZACION TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 650.00	S/. 0.00	S/. 2,600.00
36	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	VARIOS	VARIOS	2	C1	DERECHO PROCESAL LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 2,100.00	S/. 0.00	S/. 4,200.00
37	GERENCIA DE PROYECTOS	VARIOS	VARIOS	6	A2	SUPERVISION, VALORIZACIONES Y LIQUIDACION DE OBRAS PUBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 900.00	S/. 0.00	S/. 5,400.00
38	GERENCIA DE PROYECTOS	1	PERSONAL	1	H3	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA DE GERENCIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 900.00	S/. 0.00	S/. 900.00
39	GERENCIA DE PROYECTOS	1	PERSONAL	1		COSTOS Y PRESUPUESTOS / CIVIL 3D - NIVEL AVANZADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 900.00	S/. 0.00	S/. 900.00
40	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	VARIOS	VARIOS	9	B1	GESTION DE LA CALIDAD Y GESTION PROCESOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 3,500.00	S/. 0.00	S/. 31,500.00
41	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	1	PERSONAL	1	B3	ADMINISTRACION BASE DE DATOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV	S/. 4,500.00	S/. 0.00	S/. 4,500.00
<b>TOTAL</b>													<b>S/. 65,090.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 251,610.00</b>

Handwritten notes and signatures in blue ink on the left margin, including a large signature at the bottom.