



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

INVERMET

FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

RESOLUCIÓN N° 017-2012-SGP

Lima, 16 FEB. 2012

VISTO:

El Informe N° 017-2012-OAF/AP de fecha 30 de enero de 2012, del Área de Personal, de la Oficina de Administración y Finanzas, sobre aprobación del Plan de Capacitación para el personal de INVERMET correspondiente al año 2012;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Informe N° 017-2012-OAF/AP de fecha 30 de enero de 2012, el Área de Personal de la Oficina de Administración y Finanzas, presenta el proyecto del Plan de Capacitación del Personal de INVERMET, para el año 2012, que comprende al personal de las unidades que conforman la estructura organizacional del INVERMET, correspondiente al personal de planilla y de contratos administrativos de servicio;

Que, el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA del INVERMET para el año 2012, aprobado mediante Resolución N° 015-2011-CD de fecha 29 de diciembre del 2011, se encuentra prevista la partida, para capacitación de personal de planilla como de contratos administrativos de servicio, por la suma de S/. 169,700.00, sujetos a la certificación de créditos presupuestarios correspondientes;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas en el Artículo 20° del Reglamento de INVERMET, aprobado mediante Acuerdo de Concejo N° 083 de fecha 03 de setiembre de 1996;

SE RESUELVE:

1. Aprobar el Plan de Capacitación del personal de INVERMET para el año 2012, de acuerdo con el anexo del Informe N° 017-2012-OAF/AP de fecha 30 de Enero de 2012, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.
2. Encargar a la Oficina de Administración y Finanzas la implementación de la presente Resolución.

Regístrese y Comuníquese,

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
Fondo Metropolitano de Inversiones INVERMET

CPC. LIZ N. PASQUEL QUEVEDO
SECRETARIA GENERAL PERMANENTE



PLAN DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE INVERMET AÑO 2012

INTRODUCCIÓN:

El recurso más importante en cualquier organización lo forma el personal implicado en las actividades laborales, y a su vez, un personal motivado y que trabaja en equipo, constituye fuerzas internas de gran importancia para que INVERMET alcance elevados niveles de competitividad. Tales premisas conducen automáticamente a enfocar el tema de la capacitación como uno de los elementos principales para mantener, modificar o cambiar las actitudes y comportamientos de las personas dentro de INVERMET.

En tal sentido, el Plan de Capacitación del personal del INVERMET para el año 2012 constituye un instrumento que determina las prioridades de capacitación del personal de la Entidad.

ALCANCE:

El presente Plan de Capacitación es de aplicación para todo el personal que labora en la Entidad comprendido en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP y de las personas que prestan servicios en la Institución a través de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS.

Cuantitativamente, el personal CAP contempla a 29 trabajadores activos distribuidos en las diferentes unidades orgánicas de la Entidad, y el personal CAS contempla a 47 prestadores de servicios.

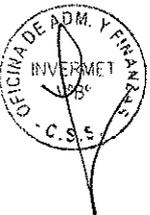
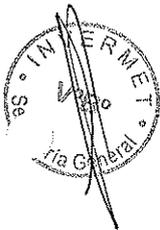
Las unidades orgánicas que conforman la estructura organizacional del INVERMET comprendidas en el Reglamento de Organización y Funciones – ROF institucional son las siguientes:

- Secretaría General Permanente.
- Gerencia de Proyectos.
- Gerencia de Supervisión de Contratos.
- Oficina de Control Institucional.
- Oficina de Administración y Finanzas.
- Oficina de Planificación y Presupuesto.
- Oficina de Asesoría Jurídica.

FINALIDAD:

Siendo su propósito general impulsar la eficacia organizacional, la capacitación se lleva a cabo para contribuir a:

- Elevar el nivel del rendimiento del personal del INVERMET.
- Mejorar la interacción entre los servidores.
- Satisfacer fácilmente requerimientos futuros de la empresa en materia de personal, sobre la base de la planeación de RRHH.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

- Generar conductas positivas y mejoras en clima laboral, la productividad y la calidad, y con ello, elevar la moral de trabajo.
- Mantener al personal al día con los avances relacionados al trabajo que realiza, lo que alienta la iniciativa y creatividad, y ayuda a prevenir la obsolescencia de la fuerza de trabajo.

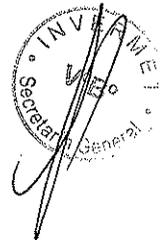
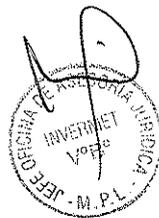
METODOLOGÍA:

Las propuestas de necesidades de capacitación que forman parte del presente Plan, ha tomado como base informaciones vertidas por cada Gerente ó Jefe de Oficina que conforman la estructura organizacional del INVERMET, información como las evaluaciones del desempeño laboral que semestralmente se desarrollan en la Entidad, así como la percepción de desarrollo profesional que cada servidor muestra para su crecimiento profesional, en lo personal ligado directamente a las funciones que cumple en la institución.

En tal sentido, se han estructurado los eventos a desarrollarse de manera trimestral indicándose el número de participantes por cada Unidad Orgánica, anexo que se adjunta y forma parte del presente Plan de Capacitación.

PRESUPUESTO:

En la actualidad, el Presupuesto Inicial Modificado de la Entidad para el ejercicio 2012, contempla para desarrollar el Plan de Capacitación del INVERMET el monto de S/. 169 700.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
INVERMET
 FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

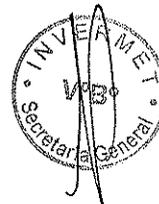
PLAN DE CAPACITACIÓN 2012

I Trimestre:

Evento	Dependencia	Participantes
Gestión de Proyectos (PMI)	GSC/GP	7/3
El ABC de las contrataciones	OAF-AL	2
Sobre Gestión de Almacén y/o bienes patrimoniales	OAF-AL	1
Regulación de Servicios Públicos	OAJ	1
Diplomado en Gestión Pública	OAJ	1
Sistema de Tesorería	OAF-AT	2
Control de Efectivo y Cartas Finanzas	OAF-AT	1
Cierre Contable Financiero 2011 con aplicaciones de las NICs, NIIF y del nuevo PCGE	OAF - AC	3
Planeamientos Tributario 2012 y Principales Reparos Tributarios 2011	OAF- AC	3
Presentación de los Estados Financieros según NIIF (IFRS) versión del IASB 2011	OAF -AC	3
Control Preventivo	OCI	1
Programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación de PPTO. Pub.	OPP	1
Cursos de Ejecución Presupuestal	OPP	1
Planificación Territorial	OPP	1
Proyectos de Inversión Pública	GP	4
Gestión de la Infraestructura Vial	GP	1

II Trimestre:

Evento	Dependencia	Participantes
Derecho de Concesiones	GSC	3
Arbitraje	GSC/OAJ	3/3
MS Project	OAJ	1
Asistente Administrativo	OAJ/OPP	1/1
Aspectos Administrativos de las APP	OAF-AT	2
Presentación de los Estados Financieros según NIIF (IFRS)	OAF -AC	3
Formulación y Evaluación de Proyectos de Gestión Pública en el marco del SNIP	OAF - AC	2
Planeamiento Financiero	OAF - AC	2
Gerencia de Proyectos	GP	1
Proyectos de Inversión Pública	OPP/OAF/OAJ	1/2/2
Comunicaciones Inalámbricas	OPP	1
Sobre valor referencial en las contrataciones	OAF-AL	2
Diseño y Gestión en obras viales	GP	1
Gerencia de Proyectos	GP	2
Gestión Pública	OAF	1



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
INVERMET
 FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

PLAN DE CAPACITACIÓN 2012

III Trimestre:

Evento	Dependencia	Participantes
Asociaciones Público – Privadas	GSC	7
Gestión Administrativa	GSC	2
Curso sobre Gestión en las Contrataciones	OAF-AL	4
Contrataciones con el Estado	OAJ	3
Técnicas de Negociación para Resolución de Conflictos	OAJ	2
MS Office	OAJ-OPP	3
Derecho Administrativo	OAJ	3
Finanzas Corporativas	OAF- AC	1
Implementación de Redes	OPP	1
Cursos sobre RRHH	OAF-AP	2
Gestión y Planificación Urbana	GP	7
MS Project	OAF	1
Gestión Estratégica, Monitoreo y Evaluación de Proyectos	GP	1

IV Trimestre:

Evento	Dependencia	Participantes
Gestión de Proyectos de Inversión (PMI)	OAJ	3
Asociaciones Público Privadas	OAJ	2
Administración y Finanzas	OAF-AT	2
Finanzas Corporativas	OAF- AC	1
Contrataciones del Estado	OCI	1
Visualización de Servidores con un Ware Usphere 5	OPP	1
Cursos de actualización de RRHH	OAF-AP	2

